



# CITTÀ DI TERAMO

## AREA 4

SERVIZI PER IL SOSTEGNO, LA  
SOLIDARIETÀ E LA COESIONE DELLA  
COMUNITÀ

ALL.C

## CONVENZIONE

**“CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL’INVECCHIAMENTO ATTIVO VOLTO ALLA PREVENZIONE ED AL CONTRASTO DELLE TRUFFE AGLI ANZIANI - ANNO 2025.”**

TRA

Il COMUNE DI TERAMO, C.F. 00174750679 con sede in Teramo, via Giosuè Carducci, 33, rappresentato:

, nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_, ed residente in via \_\_\_\_\_, in qualità di Dirigente dell’Area IV - Servizi per il Sostegno, la Solidarietà e la Coesione della Comunità – Ambito Distrettuale Sociale n. 20 “Teramo” - Comune di Teramo - soggetto mandante - con sede legale in via Carducci n. 33, città Teramo (prov. TE), C.F. 00174750679 e P. IVA 00174750679;

e

\_\_\_\_\_ Partita IVA/CF \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ ( )  
c \_\_\_\_\_ rappresentata da \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’organizzazione stessa;

e

\_\_\_\_\_ Partiva Iva/CF \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ Rappresentata da \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell’organizzazione stessa;

Richiamato il seguente quadro normativo:

- L’art. 118 comma 4 della Costituzione, introdotto dalla Legge Costituzionale 3/2001, di riforma del Titolo V, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell’esercizio delle funzioni amministrative, favorendo l’autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per le attività di interesse generale, in base al principio di sussidiarietà;
- D.Lgs. 267/2000 che all’art. 119 prevede che gli Enti Locali possano stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazioni, nonché convenzioni con

soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati;

- D.Lgs. n. 117 del 2017, Codice del Terzo Settore, a norma dell'art. 1 comma 2 lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106, riconosce il valore e la funzione sociale degli Enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli Enti Locali;
- Il D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017 Codice del Terzo Settore l'art. 55, I comma - in attuazione del principio di sussidiarietà, cooperazione, efficacia ed economicità, prevede la possibilità che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione ed organizzazione, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento;
- in particolare l'art. 56 del D.lgs. 117/2017 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui l'art. 1 comma 2, del D.lgs. 165/2001 possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro unico Nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. Le convenzioni suddette possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservare alle medesime;
- la Deliberazione n. 32 del 20 gennaio 2016 – ANAC – “Determinazione linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore”;
- Delibera ANAC n. 966 del 14 settembre 2016, che conferma, anche in vigenza del nuovo codice dei contratti, per i servizi sociali che “la scelta del modello di erogazione dei servizi alla persona è rimessa alla discrezionalità dell'amministrazione procedente che ben può scegliere di ricorrere al convenzionamento, basato su un modello di accreditamento” a tutte le strutture richieste in possesso dei requisiti richiesti, seguito da appositi accordi contrattuali;
- Il parere del Consiglio di Stato del 26 luglio 2018 sui requisiti per l'applicazione del Codice del Terzo Settore;
- la Sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26/06/2020 che radica costituzionalmente e nella normativa Euro Unitaria gli strumenti di co-programmazione e della co-progettazione;
- la Delibera ANAC n. 382 del 27 luglio 2022 che approva le Linee Guida “indicazioni in materia di affidamenti di Servizi Sociali”;

VISTO:

- Il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021 recante “Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del Codice del Terzo Settore” che ha chiarito la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari anche nei settore estranei al codice dei contratti pubblici e rientranti nel Codice del terzo settore;
- la Deliberazione ANAC n. 371 del 27 luglio 2022 di aggiornamento della Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante “Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari”;

DATO ATTO:

- Della Delibera di Giunta Comunale, n. 95 del 28/03/2025, avente è stato dato mandato al Dirigente dell’Area 4 di porre in essere tutti gli adempimenti necessari all’avvio della co-progettazione, ex art.55 D.Lgs.117/17, inerente il progetto sulla prevenzione ed il contrasto alle truffe a danno delle persone anziane;
- dell’Avviso del \_\_\_\_\_, pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Teramo in Comunicazione dei Settori, con la quale sono state invitate le ATS a partecipare alla co-progettazione volta all’individuazione del soggetto attuatore del progetto sulla prevenzione ed il contrasto alle truffe a danno delle persone anziane;
- della determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con sui si è dato atto della co-progettazione intervenuta tra il Comune di Teramo e gli ETS e si da atto della struttura e modalità di gestione del progetto sulla prevenzione ed il contrasto alle truffe a danno delle persone anziane;

TUTTO CIO’ PREMESSO

Tra il Comune di Teramo e gli Enti del terzo settore, come sopra individuati e rappresentati, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1  
(Premessa)

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2  
(Soggetti partner della co-progettazione)

la presente Convenzione viene stipulata tra il Comune di Teramo e le sopra menzionate associazioni del terzo settore.

Per ETS si intendono gli Enti del Terzo Settore che in prima persona gestiscono e conducono le attività di servizio e collaborano con i Servizi Sociali del Comune di Teramo per il raggiungimento delle presenti finalità.

Art. 3

#### (Oggetto)

La presente convenzione ha ad oggetto la realizzazione del progetto sulla prevenzione ed il contrasto alle truffe a danno delle persone anziane, recependo gli esiti della co-progettazione, realizzata in seguito all'avviso e della successiva istruttoria, compiuta in sinergia con le associazioni ed enti intervenuti.

#### Art. 4 (Obiettivi)

Il Comune di Teramo intende istituire il progetto sulla prevenzione ed il contrasto alle truffe a danno delle persone anziane, consistente nella costituzione di una rete di protezione e prevenzione sociale informale mediante una campagna informativa e di divulgazione.

La realizzazione di una campagna di informazione e sensibilizzazione specifica sui servizi attivi, potrà avvenire mediante la creazione di una sorta di "manifesto", cartaceo e digitalizzato, che raccolga informazioni sui servizi dedicati ed informazioni utili, quali i recapiti delle forze dell'ordine, della polizia municipale, che costituisca dunque un vademecum per la promozione di corretti stili di vita, atti ad arginare fenomeni di raggiri a danno degli anziani e di isolamento.

Il servizio verrà svolto con mezzi propri delle ETS.

L'individuazione delle ETS è fatta nel rispetto del principio di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime.

Gli obiettivi generali degli interventi relativi al servizio di formazione ed informazione sono:

- migliorare la qualità delle informazioni sulla prevenzione ed il contrasto delle truffe di vario genere;
- realizzare una campagna di informazione e sensibilizzazione specifica, dedicata alle persone anziane sul tema delle truffe e raggiri, sui servizi attivi;
- informare e sensibilizzare attraverso campagne comunicative da realizzare con radio locali e televisioni locali;
- svolgere incontri informativi e di prevenzione rivolti agli anziani presso le strutture di socializzazione di tutto il territorio comunale;
- svolgere incontri con forze dell'ordine volte alla diffusione di informazioni dettagliate sul tema.

Le attività sono rivolte ai cittadini del Comune di Teramo – l'individuazione dei beneficiari avviene dal Servizio Sociale professionale, in base allo stato socio-sanitario e all'ISEE del cittadino.

#### Art. 5 (Impegno dell'associazione)

L'associazione del terzo settore si impegna a:

- far accedere al servizio chiunque sia segnalato dal Servizio Sociale Professionale, senza alcuna discriminazione;
- gli utenti saranno suddivisi tra le associazioni, in modo da garantire la funzionalità del servizio;
- a collaborare con il Comune di Teramo per la migliore realizzazione del Servizio;
- a relazionare al Comune di Teramo ogni tre mesi, l'andamento del Servizio;
- Comunicare il nominativo di un responsabile del servizio oggetto della presente Convenzione;

#### Art. 6

(Obblighi del Comune di Teramo)

Il Comune di Teramo comunicherà agli ETS i nominativi dei partecipanti al servizio.

Il Comune darà massima pubblicità e diffusione alle attività oggetto della presente Convenzione.

#### Art. 7

(Budget)

Il valore della presente Convenzione è calcolato nel limite massimo di € 22.434,26 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 p. 27 ter DPR 633/72);

l'importo è così diviso:

- \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_;

sono rimborsati agli ETS, in base alle disponibilità finanziarie all'uopo previste in bilancio comunale, quale recupero di spese effettivamente sostenute, le seguenti spese ed oneri debitamente documentate:

- spese sostenute per attività informativa;
- spese sostenute per attività di formazione;
- formazione ed altri oneri del personale;

Le spese eccedenti il rimborso massimo previsto restano a totale carico degli ETS;

#### Art. 8

(Rendicontazione – Rimborso spese – Tracciabilità dei Flussi Finanziari)

La presente Convenzione assume natura compensativa e non corrispettiva, capace di sostenere adeguatamente gli Enti del terzo settore privi di scopo di lucro alla realizzazione del Servizio.

Per la natura compensativa gli importi saranno erogati a titolo di rimborso spese dei costi effettivamente sostenuti e rendicontati, nei limiti del budget assegnato.

Al fine dell'erogazione del rimborso gli E.T.S dovranno presentare al Comune di Teramo il rendiconto delle spese sostenute, con tutti i documenti correlati accompagnati da quietanze che comprovino i pagamenti delle spese indicate.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del DURC regolare, al superamento, positivo, delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

Gli E.T.S. assumono in relazione alla dichiarazione c/c dedicato, gli obblighi di tracciabilità di flusso finanziari di cui all'articolo 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il mancato adempimento comporterà risoluzione immediata dell'accordo.

I contraenti hanno l'obbligo di comunicare immediatamente ogni variazione circa il conto dedicato e sui soggetti legittimati a compiere operazioni sul medesimo.

Tutti i documenti giustificativi di spesa (buste paga, timesheet, curricula, contratto d'incarico, bonifici pagamento, compensi, F24, fatture, etc.) che formano oggetto di rendicontazione devono riportare:

- il Codice Unico di Progetto n. CUP: **D44H24001090001**;
- in adempimento alla Delibera Anac n. 371 del 27 luglio 2022, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari deve essere indicato il seguente CIG:\_\_\_\_\_;

#### Art. 9

##### (Tavolo di Coordinamento)

Per favorire il coordinamento ed il monitoraggio è istituito un tavolo tecnico di coordinamento. Ogni parte della presente Convenzione nomina un Responsabile del servizio, al momento della sottoscrizione.

Il tavolo di coordinamento si riunisce a cadenza trimestrale, e definisce le modalità operative ordinarie di raccordo e di condivisione delle azioni e attività.

In caso di inadempienza il tavolo di coordinamento può ridefinire le modalità attuative, attribuendo ad altro Ente della presente convenzione specifici obiettivi del servizio.

#### Art. 10

##### (Copertura Assicurativa)

Le Associazioni del Terzo Settore sottoscriventi la Convenzione, si assumono ogni responsabilità sia civile che penale derivatagli ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione e risponderanno dei danni a persone e/o a cose, cagionati a terzi – compresi i beneficiari dell'attività – in relazione allo svolgimento di tutte le attività che formano oggetto del presente accordo e per l'intera durata del medesimo, tenendo al riguardo sollevato il Comune di Teramo da ogni eventuale pretesa risarcitoria.

A tal fine gli ETS sono tenuti ad attivare, con primaria compagnia assicurativa un polizza di responsabilità civile a copertura dei danni cagionati a terzi per qualsiasi fatto o atto commesso dai propri dipendenti, collaboratori ed ogni soggetto (persona fisica/giuridica) che presti la propria opera per conto dello stesso all'espletamento delle prestazioni oggetto del servizio.

Resta precisato che costituirà onere a carico degli ETS il risarcimento degli importi dei danni – o di parte di essi – che non risultino risarcibili in relazione all'eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera l'Ente attuatore stesso dalle responsabilità si di esso incombenti a termini di legge, né dal rispondere di quanto non coperto – totalmente o parzialmente – dalle assicurazioni.

#### Art. 11 (Obblighi per la sicurezza)

E' fatto obbligo agli E.T.S, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di "salute e sicurezza dei lavoratori" di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Negli adempimenti correlati all'attuazione del D.Lgs. 81/08 devono essere obbligatoriamente incluse le valutazioni dei rischi e le misure di prevenzione e protezione;

Sono a carico degli E.T.S. tutti gli obblighi e gli oneri della normativa vigente in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali, previdenziali.

Gli E.T.S. sono altresì responsabili della rispondenza alle norme di legge delle attrezzature utilizzate nei vari plessi, nonché dell'adozione delle misure e cautele antinfortunistiche necessarie durante il servizio.

#### Art. 12 (Privacy e Riservatezza)

Ai sensi del D-lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, titolare del trattamento dei dati personali degli utenti del servizio pertanto sono gli ETS e il Comune di Teramo.

Gli ETS dichiarano di operare nel rispetto della normativa Privacy e, in particolare, di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal D.lgs. 196/03.

Gli ETS tratteranno i dati personali di cui verranno a conoscenza nell'esecuzione del progetto in qualità di "Responsabile" ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196 del 30-06.2006 Regolamento Europeo 2016/676) assicurando il rispetto di tutte le prescrizioni con gli obblighi civili e penali conseguiti.

Alla scadenza del progetto gli ETS restituiranno tutti i dati in loro possesso al Comune di Teramo entro cinque giorni.

#### Art. 13 (Durata del progetto)

Il servizio ha durata dalla sottoscrizione della presente convenzione fino al 30/11/2025;

Art. 14  
(Modifiche al presente atto)

Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i Soggetti.

Art. 15  
(Inadempimenti – penali – risoluzione del contratto – risarcimento danni)

I contraenti all'atto di stipula della presente convenzione si impegnano a contribuire fattivamente alla realizzazione del servizio nel rispetto di leale collaborazione e dei principi amministrativi.

Nel caso di inadempienza o inosservanze degli obblighi sanciti, il Comune di Teramo inoltrerà tramite PEC diffida ad adempiere entro il termine di 15 giorni. Trascorso inutilmente il Comune potrà procedere ad applicazione di sanzione o a recesso della presente convenzione.

Se durante lo svolgimento dei servizi fossero rilevate inadempienze il Comune può procedere, tramite invio di Posta Elettronica Certificata, all'erogazione delle seguenti sanzioni:

- a) Per reiterati ritardi nello svolgimento o esecuzione del progetto (da € 150,00 ad € 500,00 in relazione alla gravità);
- b) Per comportamenti degli operatori resi in violazione dei principi amministrativi (da € 200,00 ad € 600 in relazione alla gravità);
- c) per inadempimenti (da euro 500,00 ad euro 1.000,00 in relazione alla gravità);
- d) per inosservanza di leggi, regolamenti e disposizioni vari (€ 500,00 ad € 1.000,00 in relazione alla gravità);

Il Comune di Teramo, oltre all'applicazione di penali, ha facoltà di esprimere ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenze dell'inadempimento contrattuale.

Art. 16  
(Divieto di cessione)

E' fatto divieto di cedere, anche parzialmente, la presente Convenzione.

Art. 17  
(Recesso)

Per sopravvenuti motivi di interesse pubblico il Comune di Teramo può esercitare il recesso della presente convenzione.

Il recesso dovrà essere comunicato con Posta Elettronica Certificata, con preavviso di 15 giorni.

Resta l'obbligo di indennizzo in relazione agli eventuali pregiudizi verificatisi in danno agli ETS.

#### Art. 18

(Condizioni di osservanza dei codici di comportamento)

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3 del DPR n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e del Codice di Comportamento del Comune di Teramo, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 522 dell' 11/12/2024, gli ETS e per il loro tramite, i loro dipendenti, collaboratori o volontari, si impegnano, pena la risoluzione della Convenzione, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.

#### Art. 19

(Norma Anticorruzione)

I rappresentanti Legali degli ETS firmatari, dichiarano, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Teramo nei suoi confronti per il triennio successivo alla conclusione del rapporto.

#### Art. 20

(Arbitrato e foro competente)

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 – comma 10 – del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 . La registrazione avverrà in caso d'uso.

Per qualunque controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto, la competenza esclusiva sarà del Foro di Teramo.

Le spese per la costituzione ed il funzionamento del Collegio arbitrale sono anticipate dalla parte che chiede l'intervento e definitivamente regolate dal foro arbitrale in base alla soccombenza.

#### Art. 21

(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti ed applicabili in materia.

Il presente atto, è composto da numero 10 pagine intere e fin qui della presente, viene sottoscritto dalle parti;

Teramo (TE), \_\_\_\_\_

Per il Comune di Teramo  
Il Dirigente

\_\_\_\_\_

Per gli ETS

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_