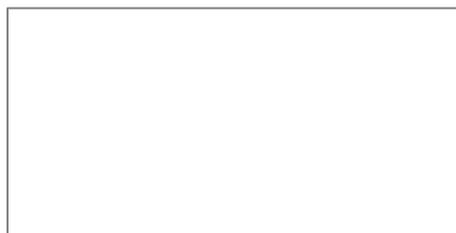




CITTÀ DI TERAMO

AREA 6

Lavori Pubblici e Manutenzioni
Servizi Amministrativi
Gestione e Valorizzazione del Patrimonio



Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Alessandra Olivieri
Sede: Via A. De Benedictis, 7, Padiglione 2 – 64100 Teramo
Tel: 0861/324225 email: a.olivieri@comune.teramo.it

AVVISO PUBBLICO

PER INDAGINE DI MERCATO PER LOCAZIONE PASSIVA DI IMMOBILE CON CONTESTUALE INVITO A PRESENTARE OFFERTE PER LA CESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE IN TERAMO DA ADIBIRE AD UFFICI PUBBLICI E/O LOCALI PER ATTIVITÀ E/O SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE.

1. OGGETTO DELLA RICERCA

Il Comune di Teramo (Area 6 – Settore 6.4 “Gestione e valorizzazione del patrimonio (concessioni, alienazioni/valorizzazioni) servizi amministrativi, servizi assicurativi e autoparco”, Via A. De Benedictis n. 7, c/o Padiglione 2 del Parco della Scienza, PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it), ha necessità di individuare un immobile, da condurre in locazione passiva, da adibire ad uffici pubblici e/o locali per attività e/o servizi di pubblico interesse.

La ricerca è circoscritta al territorio del Comune di Teramo, possibilmente in zona centrale o, comunque, ben collegata dal servizio di trasporto pubblico

Il presente Avviso è emanato in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 27/05/2025 ed è stato approvato contestualmente all’adozione della relativa determinazione per l’avvio delle procedure di selezione.

2. CARATTERISTICHE E CONSISTENZA DELL’IMMOBILE OGGETTO DI OFFERTA

2.1 L’immobile oggetto di offerta deve possedere **a pena di esclusione** le seguenti caratteristiche:

- a. essere già edificato all’atto della partecipazione al presente Avviso (non si prenderanno in considerazione immobili non ancora realizzati o in fase di realizzazione alla data di pubblicazione del presente avviso) e conforme agli strumenti urbanistici vigenti;
- b. essere pronto alla consegna non appena ultimati gli adempimenti Amministrativi, libero da persone e/o cose e franco da gravami, pesi, diritti attivi o passivi (saranno considerate ammissibili, proposte di immobili o porzioni di immobili da ristrutturare, per i quali la proprietà si impegna a realizzare, a propria cura e spese, le opere necessarie a rendere l’immobile conforme alle disposizioni di legge, ai requisiti richiesti e/o ad ulteriori esigenze della parte locataria. La proprietà offerente si impegna ad effettuare detti eventuali adeguamenti, entro un ragionevole lasso di tempo, che sarà appositamente indicato nell’offerta);

- c. dovrà essere posto preferibilmente al piano terra o piano primo, possibilmente organizzato in pochi ampi vani;
- d. essere dotato di ingresso/i autonomo/i e, ove possibile, di fonti di luce naturale;
- e. l'immobile, per la sua conformazione e caratteristiche costruttive, dovrà consentire, ove non provvisto, la previsione di servizi igienici;
- f. i locali destinati alle attività summenzionate dovranno necessariamente risultare illuminati e aerati direttamente ed accessibili dal punto di vista del superamento delle barriere architettoniche;
- g. l'immobile oggetto di offerta dovrà essere dotato, all'atto della partecipazione al presente Avviso, di impianti elettrico, termico, di illuminazione e idrico-sanitario, regolarmente allacciati alle reti pubbliche e certificati in conformità alla normativa vigente (o relativa "dichiarazione d'intenti" a rendere conformi gli impianti alla normativa vigente ed a presentare tutte le relative certificazioni).

A insindacabile giudizio dell'Amministrazione saranno caratteristiche premiali dell'immobile oggetto di offerta:

- prossimità al centro storico;
- immobile/porzione di immobile storico con caratteristiche architettoniche e decorative di pregio;
- efficienza geometrica (*sub specie*: rapporto tra superficie netta e superficie lorda);
- razionale distribuzione degli spazi, da intendersi in termini di idoneità dei locali proposti rispetto all'uso richiesto;
- architettura modulare degli spazi locati;
- indipendenza dell'immobile (fabbricato preferibilmente cielo-terra oppure porzione con autonomia impiantistica e di accessibilità e con limitatezza di spazi condominiali);
- valori prestazionali più elevati rispetto a minimi richiesti (riferiti ad esempio alla classe energetica, all'indice di resistenza al sisma, ecc.)
- agevoli collegamenti con le principali vie di comunicazione e adeguata presenza di collegamenti con i mezzi pubblici;
- agevole fruibilità di aree parcheggio.

3. REQUISITI DELL'OFFERENTE

3.1 Sono ammessi a partecipare alla presente selezione Enti pubblici, persone fisiche e persone giuridiche, sia in forma individuale che societaria, le associazioni, fondazioni e aziende private, anche consorziate, associate o comunque raggruppate tra loro, senza costi di intermediazione a carico del Comune di Teramo.

3.2 Il soggetto concorrente deve obbligatoriamente possedere, **a pena di esclusione**, i sottoelencati requisiti **da attestare, all'atto dell'offerta**, mediante dichiarazione sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- a. di essere proprietario/comproprietario o avere il possesso dell'immobile (indicando le quote di proprietà/possesso);
- b. il/i nominativo/i di uno o più referenti – specificandone la qualifica, l'indirizzo di posta elettronica e possibilmente un indirizzo di posta certificata ed un contatto telefonico – che potrà/potranno essere contattato/i dall'Amministrazione per tutti gli eventuali chiarimenti che dovessero rendersi necessari;
- c. l'inesistenza a proprio carico o, se trattasi di persona giuridica, a carico del rappresentante legale dell'ente, della società o dei soci della società medesima, delle condizioni che determinano la preclusione all'accesso alle procedure di contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- d. l'insussistenza nei propri confronti o, se trattasi di persona giuridica, a carico del rappresentante legale dell'ente, della società o dei soci della società medesima, delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (disposizioni antimafia);
- e. di essere a diretta conoscenza dell'insussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e gli eventuali dipendenti del soggetto offerente rispetto a dipendenti e dirigenti dell'Amministrazione aventi potere negoziale o autoritativo e, ai sensi dell'art. 53, comma 16 *ter*, del d.lgs. n. 165/2001, dell'insussistenza di contratti di lavoro o incarichi attribuito dal soggetto offerente ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi e negoziali per conto dell'amministrazione concedente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- f. la regolarità della propria posizione fiscale;
- g. la regolarità della posizione contributiva (oppure la dichiarazione che attesti la mancanza di

dipendenti);

- h. l'iscrizione alla Camera di Commercio territorialmente competente (solo per le società);
- i. la posizione penale (assenza di condanne penali oppure presenza di condanne penali con indicazione del reato ascritto e che non è stata comminata la pena accessoria del divieto di contrattazione con la Pubblica Amministrazione).

3.3 Il soggetto concorrente deve obbligatoriamente rendere, all'atto della partecipazione, **a pena di esclusione**, apposita dichiarazione ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma, **in cui attesti** quanto di seguito riportato:

- a. di aver preso visione e di accettare quanto riportato nello "*Schema di Contratto di locazione ad uso non abitativo*" allegato al presente Avviso sotto la lettera **A**);
- b. i riferimenti catastali dell'immobile offerto;
- c. l'assenza di materiali, nei locali offerti in locazione, contenenti amianto e/o di altri materiali da costruzione e/o finitura per il quale sia conclamato, o comunque sospettato, un possibile danno da esposizione per la salute delle persone;
- d. di essere disponibile ed impegnarsi, nel caso in cui sia offerto un immobile da sottoporre necessariamente a lavori al fine del raggiungimento di tutti i requisiti richiesti, a realizzare, a propria cura e spese, le opere necessarie a rendere l'immobile conforme ai requisiti richiesti e/o ad ulteriori esigenze della parte locataria ed alle disposizioni di legge in materia di:
 - i) abbattimento barriere architettoniche,
 - ii) normativa antincendio
 - iii) normativa antisismica (considerato che l'immobile non avrà funzioni strategiche ai fini della protezione civile dovrà essere ricompreso nella classe d'uso II oppure III; la rispondenza alla classe d'uso II dovrà essere certificata dalla presentazione del documento di analisi di verifica di sicurezza ai sensi del Capitolo 8 delle NTC 2018);

La proprietà offerente si impegna ad effettuare detti eventuali adeguamenti, entro un ragionevole lasso di tempo, che sarà appositamente indicato nell'offerta. Al termine dei lavori di che trattasi trasmetterà apposita SCAGi ai sensi dell'art. 24 del d.P.R. n. 380/2001, consegnandola in copia conforme al Locatario e, ove si sia reso necessario, accatastamento dell'immobile a seguito dei lavori eseguiti;

- e. di essere disponibile a fornire, nel caso di selezione del proprio immobile, la dichiarazione di conformità degli impianti (Di.Co.), rilasciata da tecnico abilitato o impresa abilitata presso la Camera di Commercio, riferita allo stato di fatto;
- f. di aver preso visione, e di accettarne integralmente il contenuto, del "*Patto di Integrità*" approvato con d.G.C. 30 dicembre 2021, n. 408, (allegato con la lettera **B**) al presente Avviso).

4. REQUISITI DELL'IMMOBILE

4.1. Per l'immobile proposto in locazione, l'offerente/gli offerenti o il/i soggetto/i munito/i dei necessari poteri di rappresentanza, dovrà/anno **dichiarare**, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **di possedere** alla data dell'offerta, **a pena di esclusione**, i seguenti titoli/certificazioni:

- a. titolo autorizzativo all'attuale destinazione d'uso tale da risultare compatibile con l'uso a cui il Comune di Teramo intende destinarlo, anche in relazione agli strumenti urbanistico-edilizi vigenti. L'immobile dovrà possedere caratteristiche edilizie adeguate, o comunque facilmente adeguabili mediante l'intervento di manutenzione straordinaria, previsto al precedente punto **3.3.d**;
- b. accatastamento corrispondente allo stato di fatto;
- c. titolo di proprietà dell'immobile;
- d. certificato di abitabilità/agibilità;
- e. dichiarazione di conformità degli impianti (Di.Co.), rilasciata da tecnico abilitato o impresa abilitata presso la Camera di Commercio, riferita allo stato di fatto;
- f. attestato di prestazione energetica in corso di validità;
- g. conformità dell'immobile alla normativa vigente in materia di:
 - i) abbattimento delle barriere architettoniche;
 - ii) normativa antincendio;
 - iii) normativa antisismica (considerato che l'immobile non avrà funzioni strategiche ai fini della protezione civile dovrà essere ricompreso nella classe d'uso II oppure III; qualora l'immobile offerto non dovesse avere, al momento della proposta, i requisiti richiesti, dovrà sussistere l'impegno dell'offerente ad eseguire tutti i necessari interventi di miglioramento

che determineranno il raggiungimento della classe d'uso richiesta. La rispondenza alla classe d'uso dovrà essere certificata dalla presentazione del documento di analisi di verifica di sicurezza ai sensi del Capitolo 8 delle NTC 2018).

Limitatamente alla soluzione allocativa individuata dall'Amministrazione sarà richiesta la documentazione a comprova del possesso dei requisiti tecnici sopra indicati.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Entro il termine previsto al successivo punto 6. e con le modalità ivi descritte, dovrà essere inoltrata la seguente documentazione:

- la **domanda di partecipazione**, resa ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dal/i soggetto/i munito/i dei necessari poteri di rappresentanza, unitamente a copia fotostatica del/i documento/i di identità in corso di validità. La domanda di partecipazione dovrà comprendere le dichiarazioni di cui ai punti **3.2, 3.3 e 4.1** del presente Avviso;
- la **documentazione tecnica** consistente in:
 - a. stralcio planimetrico riportante l'ubicazione dell'immobile proposto in locazione;
 - b. planimetrie in scala adeguata, quotate e con l'indicazione della superficie lorda e netta complessiva dell'immobile proposto;
 - c. rilievo fotografico interno ed esterno.
- l'**offerta economica**, sottoscritta dal/i soggetto/i munito/i dei necessari poteri di rappresentanza.

6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELL'OFFERTA

6.1 Il plico, contenente la domanda di partecipazione, la documentazione tecnica e l'offerta economica, dovrà pervenire, con qualsiasi mezzo di consegna, in busta chiusa **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30 GIUGNO 2025** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Teramo, sito in 64100 Teramo, alla via della Banca, civico 2, aperto nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 13:00, e nei soli giorni feriali di martedì e giovedì anche dalle ore 16:00 alle ore 17:00. Farà fede l'ora e la data di avvenuta protocollazione.

Il plico, contenente la domanda di partecipazione, la documentazione tecnica e l'offerta economica, potrà essere anche trasmesso in formato digitale a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it. Farà fede l'ora e la data di avvenuta ricezione.

Saranno ritenute irricevibili e, per l'effetto, non saranno prese in considerazione, le offerte pervenute oltre il termine indicato.

Sul plico, oltre all'indicazione del mittente con relativo numero di telefono, eventuale indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà apporsi chiaramente la seguente dicitura: *"Avviso pubblico per indagine di mercato per locazione passiva di immobile con contestuale invito a presentare offerte per la cessione in locazione di immobile in Teramo da adibire ad uffici pubblici e/o locali per attività e/o servizi di pubblico interesse"*.

In caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito, la predetta dicitura dovrà essere presente anche sull'involucro all'interno del quale è stato riposto il plico.

L'invio del plico rimarrà a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità del Comune di Teramo ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse pervenire entro i termini indicati.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere presentata in lingua italiana.

L'Amministrazione Comunale non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale verrà acquisita agli atti e non sarà restituita.

6.2 All'interno del plico dovranno essere inserite **2 buste**, separate e contrassegnate con le diciture di seguito riportate:

"Busta 1 – Documenti": la busta dovrà essere debitamente chiusa e sigillata e contenere quanto di seguito riportato:

- la **domanda di partecipazione**, resa ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dal/i soggetto/i munito/i dei necessari poteri di rappresentanza, unitamente a copia fotostatica del/i documento/i di identità in corso di validità. La domanda di partecipazione dovrà comprendere le dichiarazioni di cui ai punti **3.2, 3.3 e 4.1** del presente Avviso;
- **documentazione tecnica** consistente in:
 - a. stralcio planimetrico riportante l'ubicazione dell'immobile proposto in locazione;
 - b. planimetrie in scala adeguata, quotate e con l'indicazione della superficie lorda e netta complessiva dell'immobile proposto;

c. rilievo fotografico interno ed esterno.

“Busta 2 – Offerta economica”: la busta dovrà essere debitamente chiusa e sigillata e contenere, al proprio interno, l’offerta economica, sottoscritta dal/i soggetto/i munito/i dei necessari poteri di rappresentanza, consistente nell’indicazione dell’ammontare dell’importo del canone di locazione mensile richiesto, indicato sia in lettere che in cifre, specificando che sarà sempre prevalente l’offerta indicata in lettere, anche se quella in cifre dovesse risultare più conveniente per l’Amministrazione.

L’errato inserimento dei documenti nella rispettiva busta (ad esempio l’inserimento dell’*“Offerta economica”* nella *“Busta 1 – Documenti”*), comporta l’esclusione dalla procedura.

L’offerta presentata sarà vincolante per i partecipanti per un periodo di almeno 18 mesi dalla scadenza del termine di ricezione.

Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione fornita che non rientri nel novero di quella suindicata.

Nessun diritto sorgerà in capo all’offerente per il semplice fatto di aver manifestato interesse in risposta al presente Avviso, che consiste semplicemente in invito a manifestare offerta e non comporta per il Comune di Teramo alcun obbligo e/o alcuna responsabilità.

L’Amministrazione si riserva qualunque diritto, ivi compreso il diritto a non stipulare il contratto con alcuno dei proponenti in presenza di proposte ritenute insoddisfacenti, a Suo insindacabile giudizio, qualunque sia il grado di avanzamento delle trattative.

7. SOPRALLUOGO

L’Amministrazione Comunale si riserva il diritto di espletare un sopralluogo ricognitivo presso gli immobili proposti in offerta e per cui gli offerenti abbiano dichiarato di possedere i requisiti richiesti.

8. CONTRATTO DI LOCAZIONE

8.1 L’immobile selezionato, sarà oggetto di contratto di locazione di immobile ad uso non abitativo, così come riportato nello *“Schema di contratto di locazione ad uso non abitativo”* allegato con la lettera **A**) al presente Avviso come parte integrante e sostanziale.

8.2 La locazione sarà normata ai sensi della legge 27 luglio 1978, n. 392, e avrà durata di 6 (sei) anni, rinnovabili nei casi e secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia di locazioni passive delle PP. AA.. È escluso in ogni caso il rinnovo tacito del contratto alla scadenza.

8.3 Trascorsi 6 (sei) mesi dalla data di stipula contrattuale il Conduttore avrà facoltà di recedere in ogni tempo dal contratto, dandone comunicazione al Locatore con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi mediante lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata (PEC).

8.4 Tutte le attività di manutenzione ordinaria saranno a carico del Conduttore.

8.5 Tutte le attività di manutenzione straordinaria e di adeguamento normativo degli impianti e delle strutture dell’immobile necessarie al fine di conservare l’idoneità e la sicurezza dell’immobile all’uso convenuto tra le Parti, saranno a carico del Locatore.

8.6 Saranno a carico del Locatore gli oneri di imposta di qualsiasi genere di cui l’immobile sia gravato in ragione della sua destinazione.

9. DISPOSIZIONI GENERALI E AVVERTENZE

9.1 **Il presente Avviso è un invito alla presentazione di offerte al fine di individuare un immobile da locare da adibire ad uffici pubblici e/o locali per attività e/o servizi di pubblico interesse. Le proposte pervenute non sono impegnative per l’Amministrazione Comunale.** Di conseguenza, il presente Avviso costituisce *“offerta al pubblico”*, ai sensi dell’art. 1336 del Codice Civile, e non *“promessa al pubblico”*, ai sensi dell’art. 1989 del Codice Civile, e, pertanto, la presentazione di offerte non comporta il sorgere di diritti e/o aspettative in capo agli offerenti.

9.2 Il Comune di Teramo può, a proprio insindacabile giudizio:

- interrompere e/o revocare la procedura avviata e/o recedere dalla successiva negoziazione e/o dalla stipula senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento;
- selezionare l’offerta che ritiene preferibile, anche in caso di non perfetta aderenza alle consistenze indicate nel presente Avviso;
- procedere alla valutazione anche in caso di una sola offerta validamente presentata;
- non selezionare alcuna offerta.

Il Comune di Teramo si riserva, inoltre, il diritto di non sottoscrivere il contratto di locazione con nessuno degli offerenti.

9.3 L’esito del presente Avviso verrà pubblicato sul sito *internet* del Comune di Teramo. Con la

partecipazione alla presente procedura l'offerente accetta che la pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti; è onere dell'offerente richiedere eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti.

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti inerenti al presente Avviso possono essere inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica ordinaria (PEO): p.manetta@comune.teramo.it – a.olivieri@comune.teramo.it – v.difuria@comune.teramo.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 GIUGNO 2025. Le richieste dovranno riportare in oggetto la dicitura "Avviso pubblico per indagine di mercato per locazione passiva di immobile in Teramo da adibire ad uffici pubblici e/o locali per attività e/o servizi di pubblico interesse" e dovranno, altresì, indicare il nominativo del soggetto richiedente, il numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria.

Le risposte saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Teramo nella Sezione Amministrazione Trasparente dedicata al Patrimonio ([sito istituzionale del comune di teramo – Amministrazione Trasparente – Beni immobili e gestione del patrimonio – Canoni di locazione o affitto](#)) entro 5 (cinque) giorni dalla data di trasmissione della specifica richiesta.

- 9.4 Entro 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione di selezione del proprio immobile il Proprietario dovrà produrre i documenti previsti ai punti 3.3.e. e 4.1 del presente Avviso. Il Comune di Teramo si riserva, comunque, la facoltà di chiedere ulteriore documentazione tecnica integrativa.
- 9.5 Le eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Avviso saranno tempestivamente pubblicate sul sito internet del Comune di Teramo alla sezione "Avvisi".
- 9.6 Il Comune di Teramo non riconosce commissioni e/o compensi a qualunque titolo richiesti, da parte di chiunque ne faccia richiesta ed in particolare da parte di intermediari e/o agenzie di intermediazione immobiliare.

10. INFORMATIVA ALL'INTERESSATO, AI SENSI DELL'ART.13, DEL GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (*Regolamento generale sulla protezione dei dati personali*) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. *dati sensibili*) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. *dati giudiziari*) sono trattati dal Comune di Teramo in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale contrattualizzazione.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Teramo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della offerta, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Teramo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Teramo, nella persona del Sindaco *pro tempore*, via Carducci n.33, 64100 Teramo, tel.: 0861/3241 - E-mail: urp@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali, Dott. Roberto Angelini, via A. De Benedictis n.7, 64100 Teramo, tel.: 0861/324299 - E-mail: dpo@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Il Responsabile della presente procedura è la Dott.ssa Alessandra Olivieri contattabile all'indirizzo: a.olivieri@comune.teramo.it

12. ALLEGATI

È allegata al presente Avviso, costituendone parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

A) *"Schema di contratto di locazione ad uso non abitativo"*;

B) *"Patto di Integrità"*, approvato con d.G.C. 30 dicembre 2021, n. 408.

F.to Il Dirigente
Ing. Pierluigi Manetta (*)

(*) (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)