



CITTÀ DI TERAMO

Area 1 - Pubblica Istruzione, Nidi d'Infanzia, Servizi Scolastici

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI - NOTIZIE AGLI UTENTI – ANNO SCOLASTICO 2025/2026

L'Amministrazione Comunale ha definito le seguenti modalità e tariffe per il “Servizio Trasporto Scolastico” destinato agli/alle alunni/e frequentanti le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del territorio comunale.

A) REQUISITI DI ACCESSO AL SERVIZIO

- Gli/le alunni/e dovranno essere **residenti nel Comune di Teramo** ed iscritti all'Istituto Comprensivo di riferimento o alla scuola più vicina all'abitazione, purché questa si trovi ad **almeno 1 Km di distanza**.
- Il Servizio potrà essere erogato per **distanze inferiori** solo in caso di pericolosità del percorso (previa verifica da parte della Polizia Municipale) e/o di assenza di un servizio pubblico compatibile con gli orari scolastici. In tal caso l'Amministrazione si riserva di valutare le deroghe alle disposizioni di cui sopra in caso di disponibilità di posti e qualora ciò non influisca negativamente sul servizio.
- Per gli alunni della **fascia esente** l'Amministrazione si riserva di valutare deroghe al criterio di prossimità di cui sopra.
- Eventuali deroghe devono essere eccezionali e giustificate da **situazioni straordinarie e/o emergenziali**, come la chiusura di plessi scolastici per problemi strutturali, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 07/02/2025.

L'assegnazione delle sedi scolastiche di riferimento segue le direttive stabilite dall'Amministrazione Comunale con D.G.C. n.37/2025:

TERRITORIO CORRELATO	SEDI SCOLASTICHE DI RIFERIMENTO
Frondarola (Frazioni Medio Alto Tordino)	[I.C. TE 5] Scuola dell'Infanzia di Villa Ripa [I.C. TE 5] Scuola Primaria di Cona Fornace
Cavuccio	[I.C. TE 5] Scuola dell'Infanzia di Cona Fornace
Poggio Cono e Miano	[I.C. TE 1] Zippilli Noè Lucidi (fino alla riapertura della San Giuseppe in centro) [IC TE 2] Scuola dell'infanzia e primaria San Giuseppe presso Molinari *eccezionalmente fino alla riapertura della San Giuseppe a Teramo centro
Villa Vomano	[I.C. TE 5] Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria e Scuola Secondaria di I grado di Villa Vomano
Magnanella	[I.C. TE 2] Scuola dell' Infanzia di Piano della Lenta [I.C. TE 2] Scuola Primaria di Piano della Lenta
Castrosgno	[I.C. TE 3] Scuola Primaria Risorgimento



Colleaterrato	• [I.C. TE 3] Scuole Primaria De Iacobis e San Berardo • [I.C. TE 4] Scuola dell'Infanzia e primaria di Piano D'Accio • [I.C. TE 2] Scuola primaria San Giuseppe *eccezionalmente fino alla riapertura della San Giuseppe a Teramo centro
Nepezzano	• [I.C. TE 4] Scuola dell'infanzia e Scuola primaria di Piano D'Accio • [I.C. TE 4] Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria "Serroni" e Secondaria di I grado di San Nicolò
San Nicolò	• [I.C. TE 4] Scuola dell'infanzia e Scuola primaria "Serroni" • [I.C. TE 4] Scuola secondaria di I grado di S. Nicolò • [I.C. TE 4] Scuola Primaria di Piano D'Accio
Teramo Centro	• Sede Temporanea della Scuola Primaria del Convitto (eccezionalmente per delocalizzazione del Convitto e fino alla riapertura della sede in Piazza Dante)

B) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- Il Servizio di Trasporto sarà garantito nei limiti della disponibilità di mezzi e di personale ed in base alle possibilità organizzative dell'Ente, con **priorità per le zone prive di sedi scolastiche**, salvaguardando, il diritto allo studio nei casi di particolare disagio familiare. Saranno preferite le esigenze degli utenti più piccoli e dei residenti in zone più periferiche e/o particolarmente disagiate e/o malservite, assicurando prioritariamente il trasporto per la scuola dell'obbligo.
- Gli/le alunni/e delle **Scuole Secondarie di 1°** grado utilizzeranno preferibilmente il trasporto pubblico urbano o extraurbano, in aree periferiche non servite. Il Comune, nei limiti delle proprie possibilità organizzative, potrà garantire lo scuolabus fino al compimento del 14° anno di età (come da prescrizioni formulate dalla Motorizzazione Civile).
- Per gli/le alunni/e del **Convitto**, il trasporto scolastico sarà assicurato esclusivamente agli alunni frequentanti la Scuola Primaria, con "servizio navetta" dal punto di raccolta presso la Chiesa dei Cappuccini (o da altro punto stabilito) fino alla sede temporanea.
- L'Ufficio Pubblica Istruzione organizza fermate e percorsi per **ridurre al minimo i tempi di percorrenza** (anche stabilendo dove possibile punti di raccolta collettivi), evitando partenze prima delle 7:00 e lunghi tempi di permanenza sugli scuolabus. I punti di raccolta potranno essere spostati raggruppati, previa informativa ai genitori, senza che tale decisione rappresenti motivo di rimborso all'utenza.
- Sarà acquisito, laddove necessario, il consenso scritto dei proprietari qualora gli spazi di manovra e di transito degli scuolabus non sono pubblici.

C) TRASPORTO ALUNNI CON DISABILITÀ

- Il trasporto degli alunni con disabilità sarà erogato con gli scuolabus, in caso di richiesta, qualora il minore - previa presentazione di apposita certificazione - risulti autosufficiente ed affetto da patologia che consenta il trasporto con i mezzi ordinari (certificata L.104, art. 3, comma 1).
- In caso contrario, sarà attivato un servizio di **trasporto specializzato**.

D) CONDIZIONI METEO



- In caso di condizioni meteorologiche di particolare eccezionalità, il servizio sarà svolto osservando il principio di precauzione e potranno esserci modifiche rispetto alle normali modalità di erogazione.
- L'Ufficio Pubblica Istruzione informerà tempestivamente l'utenza in caso di variazioni.

E) RESPONSABILITÀ E COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI

- Il gestore del servizio è responsabile degli/le alunni/e trasportati/e **solo ed unicamente durante il trasporto**. La vigilanza nei momenti precedenti e successivi spetta alle Istituzioni Scolastiche.
- I genitori devono assicurarsi che i propri figli mantengano **un comportamento corretto** sullo scuolabus. In caso di atteggiamenti scorretti o danni, il servizio potrà essere **revocato**.
- I genitori/tutori (o loro delegati) devono **accompagnare e riprendere** gli alunni ai punti di raccolta concordati. In caso di mancata presenza, il minore sarà affidato alle forze dell'ordine e, in caso di ripetute assenze dei genitori/tutori/delegati, **potrà essere sospeso o escluso** dal servizio senza rimborso della quota versata. Il Comune potrà, altresì, sospendere il servizio qualora da parte dei genitori/tutori/delegati non venga prestata la necessaria collaborazione per l'accompagnamento dei/le minori. Anche in tali casi il versamento della quota già effettuato riferito all'intero anno scolastico non verrà rimborsato.

F) MODIFICHE E PRIORITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO DI TRASPORTO

- Il Comune si riserva la facoltà di **modificare** le modalità operative del servizio in qualsiasi momento.
- Se le risorse disponibili non fossero sufficienti per soddisfare tutte le richieste, le ammissioni avverranno in base ai seguenti criteri di priorità:
 - 1. Criterio della Residenza** nel Comune di Teramo e iscrizione all'Istituto Comprensivo di riferimento con distanza minima di 1 km. Come previsto nel Regolamento: *“gli alunni residenti nel Comune di Teramo iscritti all'Istituto Comprensivo di riferimento o alla sede scolastica più vicina all'abitazione, purché questa sia situata ad almeno 1 Km di distanza”*;
 - 1. Criterio della Residenza in zone periferiche** o particolarmente disagiate, assicurando prioritariamente il trasporto per la scuola dell'obbligo primaria;
 - 2. Criterio delle Situazioni straordinarie e/o emergenziali**, come la chiusura di scuole per danni da terremoto e/o per ragioni comunque legate all'inadeguatezza sismica degli immobili.



ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

COME ISCRIVERSI:

L'iscrizione al Servizio di Trasporto Scolastico è obbligatoria e deve essere effettuata **entro il 31 maggio 2025** esclusivamente online sulla piattaforma **Planet School** al seguente link:

- <https://www.planetschool.it/psteramo>.
- Gli utenti già iscritti potranno utilizzare le credenziali di accesso in loro possesso o tramite SPID.

Le richieste inviate dopo il 31 maggio 2025 potranno essere accettate SOLO se ci saranno ancora posti disponibili e senza causare modifiche agli orari e ai percorsi già stabiliti. In questo caso, il servizio potrebbe non essere attivo dal primo giorno di avvio del servizio.

PER INFORMAZIONI:

- E-MAIL: serviziscolastici@comune.teramo.it
- TELEFONO: 0861 324403 – 3669394650 (Mariagabriella Di Monte) – 0861 324425 (Chiara Marcantonio).

AMMISSIONE AL SERVIZIO E PAGAMENTO:

Prima dell'inizio del servizio saranno pubblicati gli elenchi degli studenti ammissione al servizio di trasporto.

Gli utenti ammessi al servizio dovranno **entro il 1° settembre 2025**, pena l'esclusione dal servizio stesso, effettuare il **versamento della tariffa annuale o della 1° rata** secondo le modalità che saranno successivamente comunicate dall'Ufficio Servizi Scolastici

ATTENZIONE: L'attivazione del Servizio di Trasporto scolastico è subordinata all'estinzione dei debiti eventualmente maturati nei confronti dell'Ente relativi alla fruizione di qualsiasi servizio scolastico (R refezione, Nidi d'Infanzia, Trasporto) anche di altri figli.

RINUNCIA AL SERVIZIO:

Se si desidera rinunciare al servizio, è necessario inviare una comunicazione **entro il 1° settembre 2025** con le seguenti modalità:

- a mezzo mail all'Ufficio Servizi Scolastici serviziscolastici@comune.teramo.it
- a mezzo pec affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it
- a mano all'Ufficio Protocollo in via della Banca -Comune di Teramo

ATTENZIONE: Le rinunce comunicate dopo il 1° settembre 2025 non danno diritto al rimborso della tariffa già pagata.

UTENTI RESIDENTI NEI COMUNI LIMITROFI

Le istanze presentate dagli utenti residenti in comuni confinanti con il Comune di Teramo, potranno essere prese in considerazione SOLO se ed in quanto i percorsi stabiliti e gli aspetti organizzativi inerenti le disponibilità di posti e gli orari lo consentiranno, a patto che la presa e la discesa dei bambini e delle bambine avvenga nel territorio comunale e purché ciò non comporti disfunzioni e/o ritardi negli orari e percorsi già stabiliti.

ATTENZIONE: il versamento effettuato senza la comunicazione di ammissione da parte dell'Ufficio non darà diritto alla fruizione del servizio.



TARIFFE

Il Servizio di Trasporto Scolastico è un servizio a **domanda individuale**, la cui fruizione è possibile solo mediante la richiesta di iscrizione, di cui all'art. 6 del "Regolamento del Servizio di Trasporto Scolastico" approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 6 del 22/02/2024, che comporta un vincolo contrattuale ed il conseguente pagamento delle tariffe da parte degli utenti o di chi ne fa le veci.

La partecipazione al costo del servizio è basato sul sistema di "prepagato" al quale l'utente dovrà attenersi.

Le tariffe vengono stabilite ogni anno, con apposita deliberazione, dall'Amministrazione Comunale, che ha facoltà di modificarle anche in corso d'anno al fine di garantire l'equilibrio economico-finanziario. Le tariffe che verranno poste a carico dell'utenza, ed eventuali modalità di dettaglio del servizio e del pagamento, saranno fissate tenendo conto della loro **commisurazione a fasce di reddito I.S.E.E. e prevedendo esenzioni e/o riduzioni**.

Gli utenti che intendono avvalersi dell'accesso a tariffe agevolate, unitamente alla domanda di iscrizione al Servizio Trasporto, dovranno presentare l'attestazione I.S.E.E. in corso di validità, regolare e corrispondente al nucleo familiare risultante dall'Anagrafe o autocertificare l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per l'anno 2025.

L'Ufficio preposto, qualora riscontri che la documentazione presentata non sia conforme a quanto stabilito dalla normativa vigente, comunicherà all'istante i motivi ostativi all'applicazione della tariffa agevolata e concederà un termine, non inferiore a 10 giorni, per provvedere alla regolarizzazione della documentazione. Qualora l'interessato non provveda nel termine stabilito, verrà applicata la tariffa massima.

Le integrazioni documentali saranno richieste tramite e-mail o pec i cui indirizzi dovranno necessariamente essere indicati nella domanda di iscrizione al servizio.

Nel caso di mancato pagamento delle tariffe dovute in corso d'anno, l'Amministrazione provvederà ad inoltrare apposito sollecito e, trascorsi 15 giorni dalla notifica dello stesso, si avvierà la procedura di riscossione coattiva. Agli utenti insolventi saranno addebitate tutte le spese, di ogni tipo, necessarie per il recupero del credito dell'Ente gestore.

L'Amministrazione stabilisce inoltre le modalità di **esenzione dal pagamento** della tariffa del Servizio Trasporto, che potranno decorrere solo a seguito della presentazione di apposita richiesta e dell'istruttoria curata dall'Ufficio competente. Pertanto, gli interessati sono tenuti a presentare le relative istanze, munite della documentazione necessaria, congiuntamente alla domanda di iscrizione e comunque almeno venti giorni prima dell'avvio del servizio. Qualora nel corso dell'istruttoria l'Ufficio preposto riscontri la carenza dei requisiti in capo al richiedente e/o irregolarità formali o sostanziali nella documentazione presentata, notifica all'interessato il c.d. "preavviso di rigetto", attraverso cui comunica i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza di esenzione e concede un termine, non inferiore a 10 giorni, per presentare per iscritto osservazioni, eventualmente corredate da documenti. Qualora nei termini anzidetti l'interessato non provveda, l'Ufficio preposto emana provvedimento di rigetto della richiesta di esenzione, notificato nelle forme di legge, e provvede all'applicazione della tariffa corrispondente.

ATTENZIONE: In mancanza dell'attestazione I.S.E.E. da allegare alla domanda di iscrizione o di autocertificazione della stessa, verrà applicata la tariffa massima che rimarrà in vigore per l'intero anno scolastico.

Ai fini del calcolo dell'I.S.E.E. per le prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni, nel caso di genitore non convivente nel nucleo familiare, non coniugato con l'altro genitore, si applica l'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni", pertanto è necessario allegare i seguenti documenti in formato pdf:

- **In caso di separazione:** omologazione di separazione consensuale, oppure sentenza di separazione giudiziale, oppure prima udienza in tribunale (udienza nella quale sono decisi i provvedimenti necessari ed urgenti e viene autorizzata la vita separata dei coniugi);
- **In caso di divorzio:** sentenza di divorzio, oppure domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio proposta al Tribunale;
- **In caso di genitore non coniugato e non convivente** eventuale atto da cui risulti l'esistenza delle seguenti condizioni:
 - versamento di assegni periodici per il mantenimento dei figli stabiliti dall'autorità giudiziaria
 - esclusione della responsabilità genitoriale del genitore sui figli stabilita dall'autorità giudiziaria
 - estraneità del genitore in termini di rapporti affettivi ed economici accertata dall'autorità giudiziaria o pubblica autorità competente in materia di servizi sociali.



TABELLA DI RIFERIMENTO PER REDDITO I.S.E.E.

REDDITO ISEE	< 8.000,00	da € 8.000,00 a € 10.600,00	da € 10.600,01 a € 13.000,00	da € 13.000,01 a € 15.500,00	da € 15.500,01 a € 20.000,00	da € 20.000,01 a € 35.000,00	Oltre € 35.000,00
TARIFFA	€ 0,00	€ 115,00	€ 140,00	€ 170,00	€ 210,00	€ 270,00	€ 360,00

Il pagamento va effettuato in due rate:

- **I RATA: €115,00 da saldare all'atto dell'ammissione al servizio o comunque entro il 1° settembre 2025,**
- **II RATA: in base all'ISEE, come da tabella sopra, entro il 31 dicembre 2025,**

MANCATO PAGAMENTO

In caso di mancato pagamento, verrà inviato un sollecito.

Se entro 15 giorni dalla notifica il debito non verrà saldato, verrà avviata la procedura di recupero forzoso del credito, con costi aggiuntivi a carico dell'utente.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La tariffa deve essere pagata utilizzando una delle seguenti modalità:

1. presso tutte le sedi della Banca B.D.M. (ex Tercas) utilizzando il numero del badge che sarà comunicato dall'Ufficio Pubblica Istruzione ovvero il cognome e nome del minore;
2. online con carta di credito dalla piattaforma Planet School, accedendo dal seguente indirizzo web: <https://www.planetschool.it/psteramo>, inserendo user e password già utilizzate in fase di iscrizione o tramite SPID.;
3. PagoPA scaricabile sulla piattaforma Planet School

ESENZIONI E RIDUZIONI DELLA TARIFFA

- Sono esentati dal pagamento della tariffa gli utenti, residenti nel Comune di Teramo, con un reddito I.S.E.E. del nucleo familiare inferiore ad € 8.000,00;
- sono esentati dal pagamento della tariffa gli utenti per il cui nucleo familiare interviene l'Ufficio "Attività Sociali" del Comune di Teramo con forme di assistenza economica o per situazioni gravi di carattere socio-ambientale ovvero per intervento del Tribunale dei Minorenni;
- sono esentati dal pagamento della tariffa gli alunni con disabilità autosufficienti che non necessitano di particolari attrezzature e di assistenza, e gli alunni non autosufficienti che saranno trasportati anche con gli altri mezzi specialistici.
- è ridotta del 50% la tariffa per il secondo figlio e gratuita per il terzo figlio e successivi qualora nel nucleo familiare siano presenti più alunni trasportati con il Servizio di Trasporto scolastico comunale ed il reddito I.S.E.E. del nucleo familiare non sia superiore ad € 10.600,00; in tale caso la tariffa per il secondo figlio, pari ad € 57,50 dovrà essere versata in un'unica rata all'atto dell'ammissione;
- è ridotta del 50% la tariffa per gli utenti che usufruiscono solo del percorso di andata o di ritorno.

L'esenzione o la riduzione della tariffa è riservata agli utenti residenti nel Comune di Teramo e potranno decorrere solo a seguito dell'istruttoria che sarà curata dall'Ufficio. Pertanto, gli interessati sono tenuti a presentare le relative istanze, munite della documentazione necessaria, unitamente alla domanda di iscrizione e comunque almeno venti giorni prima dell'avvio del servizio.

In caso di mancata presentazione dell'Istanza di esenzione munita della indicata documentazione, l'utente sarà tenuto a sostenere il costo integrale della tariffa per poter fruire del Servizio.

Gli utenti NON RESIDENTI nel Comune di Teramo ammessi al Servizio "Trasporto Alunni" con i mezzi del servizio comunale sono tenuti al pagamento della tariffa annuale pari ad € 360,00, da versare in un'unica soluzione prima dell'inizio del servizio.

Tempi procedurali:

Entro novanta giorni dal ricevimento della richiesta, il procedimento può concludersi con il silenzio assenso (art. 20 legge 241/1990 e ss.mm. ed ii.) e quindi con l'ammissione al servizio, oppure con il motivato diniego da parte del Dirigente/Responsabile del Servizio; i tempi procedurali vengono sospesi dalla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (c.d. preavviso di rigetto art. 10 bis legge 241/1990 e ss.mm. ed ii.).



La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis, raggiungibile al numero di telefono 0861/324406 –
mail: l.presbiteri@comune.teramo.it.

