

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL "GARANTE COMUNALE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ"

LA RESPONSABILE DELL'AREA POLITICHE SOCIALI

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 29/11/2024 con la quale è stata istituita la figura del Garante comunale dei diritti delle persone con disabilità ed approvato il Regolamento che ne disciplina compiti e funzioni;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla nomina del Garante comunale dei diritti delle persone con disabilità, che sarà individuato dal Sindaco, a seguito di comparazione dei *curricula* personali, fra i soggetti in possesso dei requisiti indicati al punto seguente, che presenteranno la loro candidatura, con documentata esperienza in nel campo della disabilità e/o competenze giuridiche, che offrano garanzia di probità, indipendenza, obiettività e serenità di giudizio.

1. Nomina e requisiti

- Può essere nominato Garante comunale dei diritti delle persone con disabilità chiunque sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, del citato Regolamento comunale, e precisamente chiunque:

a) abbia idoneo curriculum nella materia oggetto delle funzioni del Garante dal quale si desuma una chiara competenza nell'ambito dei diritti delle persone con disabilità e delle attività sociali;

b) dia ampia garanzia di indipendenza.

- Non è eleggibile al ruolo di Garante della Persona disabile:

- chi è membro del Parlamento, del Consiglio regionale, provinciale, comunale, della Direzione Aziendale delle Aziende Sanitarie Locali, di organismi esecutivi nazionali, di partiti politici e associazioni sindacali;

- chi ha ricoperto la carica di Sindaco o Assessore comunale e sia trascorso meno di un anno dalla fine del mandato e, in ogni caso, chi sia portatore di interessi in conflitto con le funzioni del Garante;

- chi è dipendente comunale, di altri enti locali, istituzioni, consorzi e aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, e lo sia stato negli ultimi due anni – gli amministratori di enti, società ed imprese a partecipazione pubblica nonché titolari, amministratori e dirigenti di enti, società e imprese vincolati con il Comune da contratti di opere o di somministrazioni ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune.

- Il Garante per i diritti delle persone con disabilità non può esercitare impieghi pubblici o privati, attività professionali, commerciali o industriali, che determinino conflitti di

interessi con la funzione. Si applicano, altresì, al Garante le cause di incompatibilità previste per la carica di Sindaco ai sensi della normativa contenuta nel Testo Unico degli Enti Locali n. 267/2000.

- Il Garante non può assumere il ruolo di mediatore né individualmente né collegialmente ai sensi decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 in procedimenti che abbiano ad oggetto la materia relativa agli interventi effettuati come Garante.

2. Funzioni

Il Garante si pone come punto di riferimento, sul territorio comunale, per le persone con disabilità, svolgendo la propria attività, in piena autonomia e con indipendenza di giudizio e valutazione, in ottemperanza a quanto previsto dal citato Regolamento e dalla normativa di settore relativamente ai diritti delle persone con disabilità.

Il Garante segnala e/o promuove tutte le iniziative opportune per assicurare la piena attuazione e tutela dei diritti delle persone con disabilità, con particolare attenzione all'integrazione ed all'inclusione sociale, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento medesimo.

3. Durata e indennità

In via transitoria è previsto che il primo incarico abbia una durata sperimentale di un anno ed a titolo gratuito.

L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta.

Il Garante opera a titolo gratuito.

Sono previsti rimborsi esclusivamente per le spese sostenute, documentate ed autorizzate con deliberazione di Giunta Comunale.

4. Modalità e termini per la presentazione della candidatura

Gli interessati a ricoprire tale carica dovranno presentare la propria candidatura inoltrando, a mezzo PEC, all'indirizzo affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it, **entro e non oltre il 30°giorno dalla pubblicazione del presente atto all'albo web**, i seguenti documenti:

- presentazione di candidatura, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (allegato A), opportunamente sottoscritto;
- dettagliato *curriculum vitae*, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal quale di evinca il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 2, del Regolamento citato, datato e firmato in ogni pagina;
- documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'oggetto della PEC dovrà recare la dicitura: "CANDIDATURA NOMINA GARANTE PERSONE CON DISABILITA' ".

Si precisa che non verranno ammesse le domande pervenute oltre il termine indicato in precedenza, prive di sottoscrizione e degli allegati indicati.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente e ove, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.

5. Svolgimento della procedura

L'ufficio ricevente provvederà a stilare l'elenco delle istanze pervenute, dopo averne verificato l'ammissibilità, e a trasmetterlo al Sindaco entro i 10 giorni successivi al termine ultimo fissato per la presentazione delle candidature.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.teramo.it

6. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali acquisiti avverrà esclusivamente per finalità istituzionali legate alla realizzazione delle attività oggetto della presente procedura e nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali UE2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Teramo, con sede in Teramo, via Carducci, 33.

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti ed in applicazione della disposizione sulla pubblicità degli atti, ai sensi della Legge 241/90.

I dati potranno essere comunicati, nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'istruttoria e all'ammissione dell'istanza.

7. Disposizioni finali

Il presente Avviso ha scopo esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito allo stesso, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

Il presente avviso e gli allegati sono pubblicati integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Teramo e sul sito internet istituzionale all'indirizzo: www.comune.teramo.it

Ai sensi di quanto previsto dalla L. 241/90 ss.mm.ii. si informa che il Responsabile del Procedimento per il Comune di Teramo è la Dott.ssa Elena Matronola Funzionario dell'Area 4, indirizzo e-mail: el.matronola@comune.teramo.it, tel. 0861/324272.

Teramo, 17/01/2025

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Adele Ferretti