



CITTÀ DI TERAMO

PROVINCIA DI TERAMO

AREA PER IL WELFARE E SERVIZI AL CITTADINO

REGISTRO GENERALE N. 2307 del 17/10/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 163 del 17/10/2025

PROPOSTA N. 3298 del 14/10/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO CAREGIVER 2023 "PER L'ASSEGNAZIONE DI BENEFICI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E DI ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE DI CUI AL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 Novembre 2023.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

☐

con Deliberazione del Consiglio Comunale (DCC) n. 7 del 28/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "*Documento Unico di Programmazione 2025/2027*" (art. 170, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);

☐

con DCC n. 8 del 28/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "*Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2025/2027*" (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);

☐

con Deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 76 del 18/03/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

☐

con DGC n. 92 del 28/03/2025 è stato approvato il "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027*";

RICHIAMATI:

☐

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 24/06/2025 avente ad oggetto "Approvazione della riorganizzazione della struttura dell'Ente – Ridefinizione della macrostruttura e approvazione dell'organigramma – modifica della sezione 3 "organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.1 "struttura organizzativa" del PIAO 2025";

□

il Decreto Sindacale n. 22 del 27/06/2025 con cui è stato conferito, alla Dott.ssa Adele Ferretti, l'incarico delle funzioni dirigenziali aventi ad oggetto "Area Welfare e servizi al cittadino";

CONSIDERATO CHE:

□

con Delibera del Consiglio Regionale n° 84/10 del 28/02/2023 è stata approvata la nuova definizione territoriale dell'ADS n. 20 "Teramo" a parziale modifica del verbale di Consiglio regionale n. 70/3 del 9 agosto 2016, così come proposto dalla Giunta regionale con DGR n. 846/C del 22/12/2022;

□

il Consiglio Regionale d'Abruzzo con Verbale n. 63/2 del 24 febbraio 2022 ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022-2024, pubblicato sul BURA Speciale n. 53 del 11/5/2022, contestualmente all'Atto di indirizzo applicativo per gli adempimenti della programmazione e implementazione dei Piani distrettuali sociali;

□

alla citata delibera sono stati approvati e allegati le Linee Guida per l'integrazione socio-sanitaria, il Formulario tipo per la redazione del piano e l'Atto di indirizzo/iter per la stesura;

□

in base alle previsioni del nuovo Piano Sociale Regionale, l'Ambito n. 20 ha intrapreso l'iter amministrativo e programmatico per l'adozione dei rispettivi nuovi Piani Distrettuali Sociali;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 415 del 26/10/2022 con la quale l'Organo Esecutivo ha preso atto del Piano Distrettuale per il triennio 2023/2025, Allegato "A" - licenziato nella seduta del 25/10/2022, nel pieno rispetto delle linee guida impartite dal PSR 2022/2024 - che costituisce parte integrante e sostanziale del medesimo Provvedimento - con cui il Gruppo di Piano, sulla base dell'analisi della precedente programmazione, dell'analisi dei bisogni e delle risorse sociali, sanitarie, educative, culturali implementate ed operanti nell'ambito, propone una serie di interventi al fine di fornire risposte efficaci alle aree di bisogno prioritarie, tenuto conto anche dei nuovi livelli essenziali introdotti dal vigente Piano Sociale Regionale;

DATO ATTO CHE con il citato atto, altresì, sono stati ratificati i seguenti documenti:

- l'Accordo di programma, sottoscritto dalla ASL e il Sindaco di Teramo in data 25/10/2022, finalizzato all'attuazione integrale del Piano Distrettuale dei servizi sociali dell'ADS n. 20;
- il Profilo sociale locale, quale azione propedeutica alla stesura definitiva del Piano Distrettuale Sociale;
- il Regolamento Unitario dei servizi sociali, All. 3,

- la Convenzione sociosanitaria, All. 2, sottoscritta dal Sindaco e dal Direttore del C.A.S.T., della ASL Teramo in data 25/10/2022;

RICHIAMATO il Piano Distrettuale Sociale d'Ambito n. 20 annualità 2023/2025 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 30/11/2022 che, come da DGR n. 844 del 22 dicembre 2022, con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della valutazione di merito e verifica di compatibilità dei Piani distrettuali sociali 2023-2025 – è entrato in vigore dal 1° gennaio 2023;

RICHIAMATI:

- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, «Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328, «Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali»;
- la legge 27 dicembre 2017, n. 205, «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2020» all'art. 1, comma 254, istituisce presso la Presidenza del Consiglio dei ministri il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del Caregiver familiare con una dotazione iniziale di 20 milioni di euro per ciascuno degli anni 2018, 2019 e 2020, destinata alla copertura finanziaria di interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del Caregiver familiare;
- l'art. 1, comma 255, della legge 30 dicembre 2017, n. 205, definisce Caregiver familiare la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021» all'art. 1, comma 483, ha previsto l'incremento del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del Caregiver familiare di 5.000.000 di euro per ciascuno degli anni 2019, 2020 e 2021;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 707 del 17/11/2020 con la quale è stato approvato il Piano Regionale per la Non Autosufficienza per il triennio 2019-2021;
- il DPCM del 28 dicembre 2021, pubblicato nella G.U. del 22 gennaio 2021, avente ad oggetto «Criteri e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il Sostegno di cura e assistenza del Caregiver Familiare per l'anno 2021»;

RILEVATO che la Presidenza del Consiglio dei Ministri con il DPCM del 30 novembre 2023, ha ripartito alle regioni le risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del Caregiver familiare annualità 2023, stabilendone i criteri e le modalità di utilizzo, attribuendo alla Regione Abruzzo € 611.637,00;

ATTESO CHE:

- il suddetto DPCM pone quali prioritari gli interventi a favore dei Caregiver familiari di persone in condizione di disabilità gravissima, così come definita dall'art. 3 del decreto 26/09/2016 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali;
- le risorse ripartite sono destinate al finanziamento di contributi di sollievo finalizzati alla fruizione di prestazioni di tregua dell'assistenza continuativa alla persona con disabilità gravissima, riconducibili agli interventi declinati alla lettera c) comma 1, dell'art. 2 del medesimo Decreto;
- i beneficiari degli interventi sono i Caregiver dei familiari residenti nella Regione Abruzzo e anagraficamente conviventi con persona non autosufficiente e non in grado di prendersi cura di sé;
- ai fini dell'accesso al beneficio il Caregiver familiare è individuato dall'assistito e dai servizi socio-sanitari quale soggetto attivo nel processo di assistenza informale definito nel processo assistenziale stabilendo anche che il valore isee ordinario del Caregiver richiedente non debba essere superiore ad € 36.000,00;
- l'importo del contributo erogabile è condizionato al grado dell'intensità del bisogno assistenziale del congiunto assistito, al grado di consistenza della rete dei servizi sociali e socio-sanitari di supporto e dalla rete familiare nonché dall' ISEE del nucleo familiare al momento della presentazione dell'istanza;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 151 del 28/02/2024 con cui è stata approvata la programmazione degli interventi da finanziare, predisposto dal Servizio Tutela Sociale – Famiglia in cui, sulla base delle osservazioni e i suggerimenti avanzati da Enti e Associazioni, sono declinate le azioni riferibili agli interventi previsti dal DPCM in argomento e si è dato atto che gli Enti Capofila (ECAD) degli ADS, a cui saranno trasferite le risorse, in quanto soggetti preposti dalla normativa vigente a realizzare gli interventi in parola, provvederanno ad emanare i relativi Avvisi Pubblici entro 40 giorni dalla comunicazione dell'atto di trasferimento delle Risorse loro ripartite da parte dei Servizi Regionali;

PRESO ATTO CHE:

- con Comunicazione Prot. RA n. 0445815/24 del 19/11/2024, pervenuta al Protocollo dell'Ente in pari data al n. 77649, il Dipartimento Lavoro-Sociale – Servizio “Tutela Sociale-Famiglia – DPG023” ha trasmesso a questo Ente la Determinazione Dirigenziale n. DPG023/185 del 18/11/2024 con la quale si è proceduto a ripartire i Fondi in parola tra i 24 ADS, disponendone contestualmente la liquidazione e il pagamento;
- la Regione Abruzzo ha provveduto ad assegnare all'Ambito Distrettuale Sociale, n. 20 “Città di Teramo”, l'importo complessivo di € 23.028,00 a valere sul Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del Caregiver familiare per l'annualità 2023;

PRESO ATTO che la somma di € 23.028,00, erogata dalla Regione Abruzzo, accertamento n. 739 del 27/12/2024, è stata incassata in pari data con reversale n. 21822 al Capitolo di Entrata n. 216/0, denominato “CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI SOCIALI ED ASSISTENZIALI”, Piano dei Conti 2.01.01.02.001, cod. Siope 2202, del Bilancio di Previsione 2023/2024, annualità 2024;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 2958 del 30/12/2024 con la quale si è proceduto ad impegnare la somma di € 23.028,00 al Cap. di Spesa n. 2344/0 del bilancio 2024/2026, denominato "SPESE PER INTERVENTI SOCIALI ED ASSISTENZIALI", Piano dei conti 1.04.05.04.001, Codice Siope 1583, annualità 2024, impegno n. 3148;

CONSIDERATO che in fase di rendicontazione del fondo Caregiver 2022, è stata riscontrata un'economia di € 2.236,00 comunicata, con nota prot. 54559 del 08/08/2025, alla Regione Abruzzo, Dipartimento sociale – Enti Locali – Cultura Servizio "Tutela Sociale – Famiglia" DPG023 Ufficio "Tutela Sociale", che verrà utilizzata per finanziare il presente Avviso inerente il fondo Caregiver 2023;

RILEVATO che è necessario procedere ad approvare:

- l' Avviso Pubblico "PER L'ASSEGNAZIONE DI BENEFICI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E DI ASSISTENZA DEL Caregiver FAMILIARE DI CUI AL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 Novembre 2023 "Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del Caregiver familiare per l'anno 2023". DGR ABRUZZO n. 151 del 28/02/2024 e DPG023/185 del 18/11/2024";
- il modello di "ISTANZA PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E DI ASSISTENZA DEL Caregiver FAMILIARE – DPCM 30 Novembre 2023 – Annualità del Fondo 2023" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- lo schema di " Accordo di Fiducia" che dovrà essere sottoscritto tra il Caregiver familiare ammesso a contributo e l'ADS di riferimento come da allegato al presente atto;

DATO ATTO che i termini per la presentazione delle domande per l'erogazione del suddetto contributo, sono fissati entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell' Avviso, alle ore 13:00;

PRESO ATTO che le somme riconosciute agli ammessi e finanziati saranno liquidate con successivo proprio Provvedimento Dirigenziale a conclusione del processo di assegnazione dei benefici e della sottoscrizione del richiamato "Accordo di Fiducia", come prescritto dall'art. 7 dell'All. A) alla richiamata DGR;

CONSIDERATO che, trattandosi di contributo, le liquidazioni ai beneficiari non saranno assoggettate alle sottoindicate normative:

- Tracciabilità dei flussi finanziari/normativa antimafia (CIG – DURC);
- Meccanismo dello split payment previsto dall'art. 1 comma 629 lett. b) della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il seguente livello di rischio: medio;
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, artt. 26 e 27;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Determina dirigenziale n. 1459 del 17/07/2025 che ha confermato le attribuzioni delle specifiche responsabilità, già stabilite con Determinazione Dirigenziale n.68 del 16/01/2025, (relativa alla organizzazione degli uffici e del personale), la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Elena Matronola, Funzionario dell'Area Welfare e servizi al cittadino;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Elena Matronola;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area Welfare e servizi al cittadino, e dalla Responsabile del procedimento;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. DI APPROVARE:

- l' Avviso Pubblico "PER L'ASSEGNAZIONE DI BENEFICI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E DI ASSISTENZA DEL Caregiver FAMILIARE DI CUI AL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 Novembre 2023 "Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del Caregiver familiare per l'anno 2023". DGR ABRUZZO n. 151 del 28/02/2024 e DPG023/185 del 18/11/2024;
- il modello di "ISTANZA PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E DI ASSISTENZA DEL Caregiver FAMILIARE – DPCM 30 Novembre 2023 – Annualità del Fondo 2023" allegato all'Avviso Pubblico ed al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- lo schema di " Accordo di Fiducia" che dovrà essere sottoscritto tra il Caregiver familiare ammesso a contributo e l'ADS di riferimento come da allegato al presente atto;

2. DI DARE ATTO che i termini per la presentazione delle domande per l'erogazione del suddetto contributo, sono fissati entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell' Avviso, alle ore 13:00;

3. DI DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento non viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario non assumendo rilevanza contabile;
- che con determinazione Dirigenziale n. 2958 del 30/12/2024 è stato assunto l'impegno di spesa per l'intervento in oggetto al Cap. n. 2344/0 del bilancio 2024/2026, denominato "SPESE PER INTERVENTI SOCIALI ED ASSISTENZIALI", Piano dei conti 1.04.05.04.001, Codice Siope 1583, annualità 2024, impegno n. 3148;

4. DI DARE ATTO che le somme riconosciute agli ammessi e finanziati saranno liquidate con successivo Provvedimento Dirigenziale a conclusione del processo di assegnazione dei benefici e della sottoscrizione dell'Accordo di Fiducia, nelle modalità prescritte dall'art. 7 dell'All. A) alla richiamata DGR;

5. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013.

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Elena Matronola

IL DIRIGENTE

Vista l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;

esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontratane la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n.267/2000,

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

Il Dirigente
Dott.ssa Adele Ferretti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 3298 del 14/10/2025, esprime parere **POSITIVO**.

Teramo, lì 17/10/2025

Il Dirigente
Dott.ssa FERRETTI ADELE