

Al Dirigente AREA 6  
Via G. De Benedictis, 1,  
presso il "Parco della Scienza"  
64100 Teramo

PEC: [affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it](mailto:affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it)

### DOMANDA PER ATTIVITÀ SPORTIVA IN AREE VERDI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_

- in proprio
- legale rappresentante della:

- associazione \_\_\_\_\_ codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_
- società sportiva \_\_\_\_\_ codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_
- Altro \_\_\_\_\_ codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

#### VISTO:

- IL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI N. 52 DEL 22 APRILE 2021 - *Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;*

#### CHIEDE:

per lo svolgimento dell'attività

- Sportiva/Motoria

nel parco/area verde \_\_\_\_\_

Situato/a in via/piazza \_\_\_\_\_

per un totale di mq (circa) \_\_\_\_\_

che l'attività si svolgerà nei seguenti giorni e orari (comprensivi di allestimento e smontaggio):

\_\_\_\_\_

#### ED A TAL FINE DICHIARA

- 1) che utilizzerà le seguenti le attrezzature amovibili \_\_\_\_\_
- 2) che la tipologia dell'iniziativa/attività è la seguente (descrizione dettagliata dell'iniziativa/attività):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 3) che il numero dei partecipanti per ogni iniziativa/attività è: \_\_\_\_\_

- 5) che il referente della vigilanza e della pulizia è:

---

(Nome, Cognome, data, luogo di nascita e residenza con allegazione **della Carta di Identità**)

**SI IMPEGNA A RISPETTARE LE SEGUENTI MISURE:**

- È obbligo da parte del richiedente/dell'associazione/società sportiva di applicazione delle Linee-Guida elaborate a cura dell'Ufficio dello Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri e/o CONI e/o Federazioni sportive di riferimento, sul cui rispetto i soggetti autorizzati saranno gli unici responsabili essendo il Comune di Teramo mero concedente delle aree ed escludendo, in capo allo stesso, ogni forma di responsabilità che dovesse occorrere durante l'attività sportiva;
- È a carico del richiedente/l'associazione/la società sportiva, di attuare a propria cura ed in proprio, tutti quegli adempimenti che saranno ritenuti opportuni per la tutela degli utilizzatori dell'area durante il periodo di utilizzo impegnandosi a riconsegnare l'area nello stato attuale;
- È responsabilità del richiedente/l'associazione/la società sportiva provvedere alla stipula di assicurazione per infortuni dei partecipanti all'attività nei suddetti luoghi, manlevando sin da ora il Comune da ogni responsabilità per eventi/sinistri che potessero accadere nel corso della stessa;
- È a carico del richiedente/l'associazione/la società sportiva provvedere a delimitare, di volta in volta l'area dell'attività in maniera tale da tutelare le distanze i partecipanti e le restanti persone che frequentano i parchi.
- in accordo con l'amministrazione il richiedente/l'associazione/la società sportiva ed in un'ottica di massima collaborazione possibile si procederà all'individuazione delle aree di interesse che dovranno avere un'estensione max di 200 mq;
- l'autorizzazione al richiedente/associazione/società sportiva verrà rilasciata previa presentazione di una Relazione Previsionale di Impatto Acustico a firma di un tecnico competente;
- di stabilire in accordo con il richiedente/l'associazione/la società sportiva ed in un'ottica di massima collaborazione possibile un orario per l'utilizzazione dell'area in conformità alla normativa vigente in materia di inquinamento acustico, sulla base dell'area indicata e sugli esiti della Relazione Previsionale di Impatto Acustico;
- l'obbligo del richiedente/dell'associazione/della società sportiva in caso di utilizzo nelle aree verdi individuate di attrezzi sportivi, quali tappetini, step, piccoli manubri etc, messi a disposizione dall'utilizzatore dell'area, ma senza la possibilità di installazioni fisse, della loro igienizzazione tra un turno e l'altro e l'obbligo alla loro rimozione al termine di ogni singola sessione;
- il richiedente/l'associazione/la società sportiva dovrà individuare una persona referente della vigilanza e della pulizia degli arredi e delle attrezzature e comunicare il nominativo in sede di presentazione della domanda;
- l'obbligo del richiedente/dell'associazione/della società sportiva di rispettare e tutelare le attrezzature o gli impianti fissi di proprietà comunale esistenti nell'area richiesta e delle quali si prevede di far uso;
- la possibilità del richiedente/dell'associazione/della società sportiva di utilizzo di elementi audio per diffusione di musica nel rispetto della Legge Regionale del 17 luglio 2007, n. 23 recante "Disposizioni per il contenimento e la riduzione dell'inquinamento acustico nell'ambiente esterno e nell'ambiente abitativo";
- l'obbligo del richiedente/dell'associazione/della società sportiva di produrre un programma delle attività che si andranno a svolgere con l'indicazione del numero dei partecipanti ai singoli corsi;
- l'obbligo del richiedente/dell'associazione/della società sportiva, nel caso di manifestazioni/spettacoli, presentare specifica autorizzazione in base alla normativa vigente;

- l'obbligo del richiedente/dell'associazione/della società sportiva di rispettare le normative vigenti in ordine alla tipologia di attività realizzata.

**DICHIARA DI ACCETTARE:**

- che il periodo di validità dell'autorizzazione è comprensivo dei tempi necessari alla preparazione dell'area ed al suo ripristino, pertanto, il richiedente al momento della richiesta, dovrà aver debitamente valutato le operazioni necessarie;
- che l'amministrazione si riserva di gestire le prenotazioni in modo da garantire che non vi siano sovrapposizioni tra l'entrata e l'uscita dei gruppi dovendo intercorrere almeno 20 minuti tra un utilizzo e l'altro;
- che in caso di sovrapposizione delle richieste per il medesimo periodo, in relazione allo stesso spazio, si adotterà il criterio di rotazione, sentite le parti, e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione;
- che l'attività potrà essere vietata/sospesa in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione, quando nel corso della durata dell'iniziativa si verificassero danni, esercizio di attività diverse da quelle ammesse, problemi di sicurezza e salute pubblica, ovvero utilizzo delle aree in modo difforme rispetto a quanto autorizzato;
- che l'attività potrà essere vietata/sospesa in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione qualora l'utilizzo dell'area sia in contrapposizione con le attività in programma.

**SI ALLEGA:**

- La planimetria con l'indicazione dell'area da occupare per l'iniziativa;
- Relazione Previsionale di Impatto Acustico;
- altro documento utile
- DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE

Data: \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_